



**Управление образования
Администрации Сорочинского городского округа
Оренбургской области
П Р И К А З**

от 26.01.2024 № 56

«О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2024 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утверждённым приказом министерства образования Оренбургской области от 23 января 2024 года №01-21/74, с учётом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 20 октября 2023 года № 04-439) и в целях получения выпускниками 9-х классов допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее ГИА-9) на базе образовательных организациях Сорочинского городского округа, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы общего образования.

Срок: 14 февраля 2024 года

2. Организовать для девятиклассников, не имеющих возможности по уважительной причине (п.24 Порядка проведения ГИА по программам основного общего образования №232/551 от 4 апреля 2023 года) пройти итоговое собеседование 14 февраля 2024 года, возможность пройти итоговое собеседование в дополнительные сроки – 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года.

3. Организовать на базе пункта - МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 имени А. Н. Лавкова» печать бланков ответов участников итогового собеседования накануне проведения

собеседования: 12 февраля 2024 года.

4. Назначить ответственных лиц - технических специалистов по печати и сканированию бланков ответов участников: Журавлёву О.А. – методиста ИКТ МБОУ «СОШ №5»; Воропаеву А.Д., методиста МКУ «ГМЦ»; Лупову Н.А., методиста ИКТ МБОУ «СОШ №117»;

5. Определить местом хранения контрольно-измерительных материалов, аудиозаписей итогового собеседования - архив управления образования.

Срок: до 1 марта 2025 года

6. Определить следующих лиц, имеющих доступ к КИМам, аудиозаписям итогового собеседования:

- Гурина Е.П. – главный специалист Управления образования;
- Воропаева А.Д. – методист МКУ «ГМЦ».

7. Главному специалисту управления образования Гуриной Е.П.:

7.1.Обеспечить:

- проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе на базе образовательных организаций Сорочинского городского округа;
- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно измерительных материалов итогового собеседования.

- информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения итогового собеседования через средства массовой информации, работы телефонов «горячей линии», официальный сайт управления образования;

7.2.Составить график выхода в ОУ специалистов и методистов управления образования на итоговое собеседование в 9 классе.

Срок: до 14 февраля 2024 года.

7.3. Передать в РЦОИ бланки протоколов с результатами итогового собеседования по русскому языку.

Срок: 14 февраля 2024 года.

7.4. Предоставить в ГБУ РЦРО итоговый отчёт о результатах итогового собеседования по русскому языку на электронный адрес: lotdel-rcro@mail.ru

8. Руководителям образовательных учреждений:

8.1. Предоставить сведения о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей инвалидов, и скан-копии подтверждающих документов в управление образования (Гурина Е.П.).

Срок: до 31.01.2024 года

8.2.Обеспечить:

- сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных от участников итогового собеседования.

Срок: не позднее чем 30 января 2024 года

– техническую готовность аудиторий для проведения итогового собеседования с оборудованным рабочим местом для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования (диктофон, специальное программное обеспечение для записи ответов обучающихся и т.д.).

Срок: до 14 февраля 2024 года

– создание комиссии по проведению итогового собеседования (ответственный организатор, экзаменаторы-собеседники, технические специалисты, организаторы проведения итогового собеседования) и комиссии по проверке итогового собеседования (эксперты).

Срок: до 30 января 2024 года

– отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования.

Срок: до 30 января 2024 года

– проведение итогового собеседования по русскому языку с участием всех обучающихся 9-х классов, руководствуясь порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утверждённым приказом министерства образования Оренбургской области от 23 января 2024 года №01-21/744, с учётом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 20 октября 2023 года № 04-439).

Срок: 14 февраля 2024 года

– информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования.

Срок: весь период

– получение бланков участников итогового собеседования в управлении образования;

Срок: 12 -13 февраля 2024 года

– тиражирование материалов для проведения итогового собеседования согласно требованиям по информационной безопасности в день проведения собеседования.

Срок: 14 февраля 2024 года

8.3. Проинформировать:

– специалистов, привлекаемых к подготовке, проведению и проверке итогового собеседования с порядком проведения и проверки итогового собеседования, должностными инструкциями, а также с формами заполнения отчетной документацией согласно методических рекомендациям по подготовке и проведению итогового собеседования в 2024 году.

– участников итогового собеседования и их родителей (законных

представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, в том числе через средства массовой информации, работу телефонов горячей линии, официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.4. Создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, для участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов согласно методическим рекомендациям по подготовке и проведению итогового собеседования в 2024 году (приложение 12 к письму Рособрнадзора от 22.10.2023 № 4-439).

Срок: 14 февраля 2024 года

8.5. Скорректировать при необходимости в образовательных организациях учебные занятия 14 февраля 2024 года в связи с большим количеством педагогов, задействованных в процедуре проведения итогового собеседования.

8.6. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

Срок: не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения
итогового собеседования

8.7. Предоставить в управление образования материалы итогового собеседования: бланки участников, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, архив с записями ответов итогового собеседования, специализированную форму черновика для эксперта.

Срок: 14 февраля 2024 года.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
Сорочинского городского округа по
социальным вопросам – начальник
Управления образования:



Т.В. Фёдорова

Разослано: Гурина Е.Н., МКУ «ГМЦ», все ОО